

団長

文責：28期 河村

<条件> ・名大生 ・連絡の時間には大概来られる ・じゃんけんの実力に自信がある ・なごすいが好き ・溢れるなごすい愛を持っている

<人数・兼任> ・1名 ・兼任は避けましょう。過去に兼任していた例もあるので（パートリーダーなど）不可能とは言いません。

<仕事内容> ・連絡の司会 ・メールや郵便物のチェック等、外部対応 ・顧問の先生とのコンタクト ・部屋取り会議への参加 ・文サ連総会への参加 ・新歓や追いコンの運営 ・なごすいのことを考える ・その他いろいろ

<最後に> なごすいが好きな人なら誰でもできる役職ですが、逆に言えばなごすいが好きでなければ絶対できない役職でもあります。「団員みんなが楽しく吹奏楽ができる！」を目指すのが団長の仕事です。副団長や色々な人と相談して、広い視野でゆとりを持ってなごすい

を捉えられるように努力してみましよう。仕事内容は自由に他の役職と分担して、今までの意識しすぎず「29期のなごすい」をつくりあげてください。

質問があればお気軽に聞いてください。

副団長

28期 副団長 山田太揮

【仕事内容】

- ・ 団長の仕事
- ・ やりたいことをやってください！

【条件】

- ・ 他大生可
- ・ 兼任可

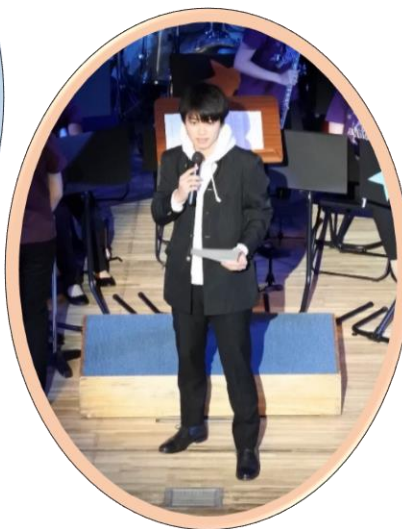
【人数】

- ・ 1~3人

【最後に】

副団長にはこれと決まった仕事が無い分、その在り方はいろいろです。
コミュ力をもって人間関係づくりや雰囲気づくりができる副団長、
なごすいの上手くいってない部分を改善できる副団長、
演奏会に向けてみんなの士気を高められる副団長、
どれも良い副団長だと思います。

副団長や幹部だけが全体を引っ張っていかなければいけないわけではありません。
ですが、幹部が自由に動きやすい立場にいるというのはなごすいの特徴だと思います。
副団長になってもらえたら、より立ち回りやすい立場でなごすいに関わることができるので、なごすいで何かやりたいことがあるという人にこの役職をおすすめします！



総括

28期総括 佐々木涼里

仕事内容

水無月の宴、定期演奏会の取りまとめをします。

水無月の宴：名大祭実行委員さんとのやりとり

定期演奏会：本番用、練習用ホールの手配、ホールの人との打ち合わせ

両方に共通して、演奏会の方針決め、選曲、マニュアルの作成、演奏会スタッフさんとの連携など。

*水無月の選曲が9月ごろから、定演のホール確保も10月ごろから早速始まります。

適性

名大生であること

実行さんとの打ち合わせや書類提出、外部のホールとのやりとりなどで、名大生でないと色々の不都合がおきます。23期の総括は他大生でしたが、かなり大変だったそうです。

連絡がまめな人

演奏会スタッフさんとは頻繁にやりとりをします。実行さん、ホールの方とも連絡する機会が多々あります。

サークルの出席率が高い人

ほとんどの期間はサークル後に毎回選曲があります。連絡事項も多く、他の役職さんとも関わりが多いため、遅刻でもいいので基本的に毎回来られるのが理想です。（特に演奏会の1, 2ヶ月前）

計画的に仕事が進められる

総括自身の仕事はもちろん、演奏会スタッフさんの仕事状況も把握し、全体を見ながら計画的に準備を進めていく必要があります。

適性に関してはあくまで私が思ったものです。必ず全ての条件を満たしていなければならない、というわけではありません。

その他

- ・人数は1人がいいです。複数人だと情報が分散してしまう危険性があるため、1人が責任を持って行うのがいいと思います。
- ・兼任はおすすめしません。

仕事が多くて大変そう、という印象があるかもしれませんが、基本的に総括は演奏会準備の取りまとめ、という立場です。自分で抱えすぎずに、他の人に仕事を頼んだり相談したりすることも重要です。他の人達も積極的に協力してあげてください。

たくさんの人と協力して演奏会をつくりあげていくので、なごすいに深く関わることができ、演奏会後の達成感はとても大きいと思います。社会人になった時にも役に立つ良い経験ができ、自分の成長にもつながります。もちろん大変なことも多いですが、なごすい愛があればきっと乗り越えられます！

仕事内容はかなりざっくりと書いています。もっと詳しく知りたい等、他にも気になることがあればいつでも聞いてください！

♪外部演奏総括♪

文責：大橋 瑞希、岡嶋 柚衣

●概要

主な仕事はコロニーですが、依頼があればその都度、外部演奏会なども取り仕切ります。
12月には老人ホームで訪問演奏を行いました。

●人数

2～3人いれば十分だと思います。

●条件

- ①演奏会本番（2～3、8～9月のおそらく水曜日）に出られること。出来るだけコロニーと一緒に参加出来ること。コロニーの参加経験があった方が良いかもしれませんが。
- ②他の役職との兼任は出来ると思いますが、演奏会スタッフとの兼任はあまりおすすめしません。年中仕事で忙しくなります…。パートリーダーとの兼任は全く問題ないです。過去には指揮者や副団長との兼任をされていた先輩もいらっしゃいます。

●仕事内容

毎年2、8月後半に行う、愛知県医療療育総合センターでの春のあしおとコンサート、秋のあしおとコンサートの企画・運営をします。総括・進行・演出・編集・運搬・選曲委員・コンパ係などのミニバージョンを全て一人でやるような感じです。

具体的なお仕事は、

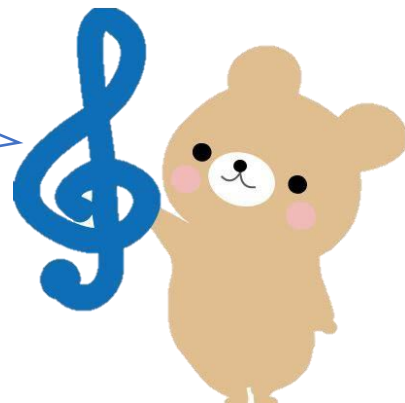
- ・コロニーの方と話し合って本番の日程を決める。
- ・出演者の募集（約30名）
- ・演奏会の流れ、曲目の決定
- ・練習予定を組む（指揮者さんと相談しつつ…）
- ・プログラムの作成
- ・当日の計画、マニュアル作成
- ・打ち上げの企画
- ・司会のおにいさん or おねえさん（他の人に任せてもOK!）

です。

お仕事があるのは、本番前2ヶ月ぐらいです。

直前1ヶ月はそれなりにやる事が多くなります。

いろいろな人と多く演奏をしたい！自分で1つのイベントを作り上げてみたい！という方に向いていると思います。大変だと思かもしれませんが、大丈夫です！誰でも出来ます！！普段忙しい人でも春休み、夏休みが空いている方は是非どうぞ！！



Web管理 仕事内容

28期Web管理 和田 哲弥 Mail: te2yawat@gmail.com

主な仕事内容

なごすいのwebサイトを維持したり作ったり変えたりします。

1. なごすいホームページの更新

- 団外ページのTOPとかRECORDSとかJOIN USとか
 - 主に演奏会と新歓演奏会の告知
- 団内ページの長期予定を更新する
- 団内ページに資料をあげる
 - ほぼ自動化済み

2. メーリスのなごまるへの転送

- 基本自動化されているので不測の事態に対応する程度

3. なごまるの管理

- 送信可能数が減ったら予備を作るなど

4. 意見箱の整備

5. 録音録画のアップ

- 庶務さんが演奏会や合宿で録音録画したデータを適当に加工してアップします
 - 加工は特にしなくてもOK

6. その他

- なごまるからメーリスへの移行を促したり
- サイトは(使えなくならなければ)自由に作り変えてOK!

適性

グレーの部分はこれからなんとかなる部分なので気にしなくてもかまいません。半分くらいは僕もweb管理になってから身につけました

- キーボードでの文字入力ができる
- クリックができる
- LINEアカウントを持っている
- インターネットに接続できるパソコンがあるor買える

新歓の時期は頻繁に使うことになるので自分自身のパソコンを持っていた方が良いです。

- メールスが全て受け取れる

件名の[member:xxxxx]の数字xxxxxxが連番で届いているか確認して下さい

- HTML、CSS、javascriptが読める、書けるor勉強する気がある
- PHPが読める、書けるor勉強する気がある
- 開発者モードが使えるブラウザ(Google Chromeなど)を持っているorインストールできる
- Apache(自分のパソコンにサーバーを立ててテストができるアプリケーション)が使えるorインストールできる

管理者権限が必要です

最悪サーバーでテストできるので、できなくても気にすることはない

パソコンの知識がそこそこ必要なので人を選ぶ役職ではありますが、ITに興味のある方、ExcelやVBAを使ったことのある方ならできると思います！

<https://prog-8.com/>ここからHTMLなどは無料で勉強できます。興味のある人は今からでもぜひ！

進行

28期 Sax 細江信吾

○おことわり

今年は新型コロナの影響で水無月が中止になってしまい、私自身が進行としての仕事をほとんど行えていないため、この資料はほとんど過去のもの流用です。また、質問をもらっても答えるまでに少し時間がかかるかもしれません。ご了承ください。

★仕事内容

開演から終演までの演奏会の流れを考え、演奏会がうまく進むように調節をしたり、指示をするお仕事です。

具体的には、

- ・ 進行表の作成
- ・ MC 関連（原稿の作成、MC 系の決定、MC 練習）
- ・ 進行練での指示出し
- ・ カゲアナ、反響板系の先輩と連絡をとり、マニュアルを作る
- ・ 演出さん、照明さんと話し合って演奏会全体の魅せ方、演出を考える
- ・ 選曲会議に参加する
- ・ ソロマイクの用意（なぜか進行の仕事になってます。もしかしたら変えるかも…）

詳しいことは引き継ぎ資料に書きますが、わからないことがあればいつでも聞いてください！

★適正

・ 難しい仕事ではないので誰でも出来ますが、演奏会全体に関わることなので、周りをよく見て総合的な判断が出来る人だと良いかもしれません。一つ一つの仕事は難しくありませんが、やることは地味に多いです…。

・ 進行練はみんなの前で喋ります。私は人前に立つのが苦手ですが何とかなつたので心配しなくて大丈夫です笑

・ 名大生でも他大生でも構いません。ただ、ホール練やゲネプロに必ず参加できる人が良いと思います。

・ 特に演出さん、照明さん、総括さんとよく話し合って協力してください！仲が良い悪いではなくて、きちんと話し合いをする力は必要です。

・ 演奏会によく行く人は流れがわかっているのでやりやすいかもしれません。

★人数

例年一人です。もし、学校などが忙しい人が進行になるなら二人でも良いと思います。その場合は、仕事の分担をはっきりしないと混乱するので気をつけてください。

★兼任

おすすめはしません。ただ、過去には副団長やパートリーダーと兼任していた先輩もいるよ

うなので、できなくはないです。そこは自己判断をお願いします。

★メッセージ

演奏会を作り上げていくことに大きく関われる、やりがいのある役職です。その分、責任感をもってやって欲しいなと思います。

何か質問があれば遠慮なく聞いてください！！

編集

28期 丹羽穂夏 高田怜那

編集です。ほとんどの演奏会スタッフがそうだと思いますが、役職を引き継いでからほとんど仕事をしておらず、書くことがありません。
ので、以下に去年の資料をそのまま引用しておきます。

✓条件

*例年編集の定員は 2人です。一人でも可能ですが大変です。ただし、連絡は編集内でも他の役職さんとも密にとる必要があるので連絡をまめにするのが苦じゃない人が向いていると思います。

*原稿の締め切り日を設定していろいろな人から回収する必要もあるのでスケジュール管理も大切です。このとき、締め切りを過ぎた人には臆せず強いハートで挑みましょう！

*名大生か他大生かは問いません。忙しい人でも帰りの連絡に間に合えば連絡や原稿の回収もできるし、メールでも連絡はとれるので大丈夫だと思います。

✓仕事

*水無月の宴、定期演奏会でのパンフレットの編集です。文章を考えることはほぼありません。イラストや配置、フォントを考えます。

*水無月の宴では自分たちで全て編集して学生会館で印刷します。定期演奏会は現時点でまだ動いていないので自分たちもまだ分からないところが多いですが、印刷業者に依頼をします。演奏会前の2ヵ月間くらいはちょこちょこ仕事があると思います。

[追記]

兼任はおそらく可能です。(ボンデは指揮者と兼任、れなさんも楽譜係と兼任です。)

ある程度 Word を扱う能力があれば誰でもできます。

強いていえば、べ切守れないタイプの人は避けた方がいいと思います。

パンフで原稿を依頼される側(団長や指揮者)が兼任で編集になると、自分で設定したべ切に自分が追われることになるので、そこだけ注意してください。

何か質問があればなんでも聞いてください！(文責：丹羽)

人事

28 期人事 中山愛菜 (Tb)

●人数

1人

●仕事内容

①各調査の実施（作成→配布→回収（取り立て）→集計）

- ・出演者・ローテ調査…団員の所属とローテを調査します。
- ・仕事人調査…特別練と本番の出欠を調査します。
- ・必要仕事人調査…各役職で必要な人数および仕事内容を調査します。

②調査結果をもとに行う仕事

- ・出演者名簿の作成←これ以外と楽しいです。団員全員を把握できます。(笑)
- ・調査結果が必要な役職さんへの結果送信
- ・運搬マニュアルにおける人員配置←これもパズルみたいでけっこう楽しいらしいです。
- ・OB・OG さんへの仕事依頼

●条件

- ・男女、所属大学不問。
- ・PC環境が整っており、WordとExcelが使える方。
- ・最低限調査が配布できる程度にサークルに出席している方。
- ・団員、先輩と分け隔てなくコミュニケーションのとれる方。(いろいろな人との連携が必要です。)
- ・演奏会前の2~4ヶ月はなごすいに集中できる方。(他の役職さんよりも早く忙しくなります。)
- ・他の役職との兼任不可(副団長は可)。

※パーリーとの兼任について・・・兼任しても大丈夫です！

●さいごに

人事は、たった1人で100人もの団員の動きを決定する、とてもやりがいのある仕事です！！

さ～て、上の文は昨年の先輩が「さいごに」で書いていたものです。結論この通りだと思います。私は人事の仕事に関して残念ながらほんの少ししか関わることができませんでした。他の役職さんや団員の役に立て、やりがいを感じることができました。人事は他大生でも名大生でもなることができ、ピンポイントの時期に仕事があるというよりは1年通してやることのある役職なので(もちろん演奏会前が一番忙しいと思いますが)、なごすいが好きな人には良い感じの仕事だと思います！

また、「Excel得意じゃない！」という人もいますが、私も苦手だった人間なので、全く問題ないですよ(笑)。仕事内容に関しては難しいものではないです。分からないことも出てくるとは思います。私がいつでも相談に乗るし、コロナのおかげで私ができなかった仕事の質問があったとしても、もう1つ上の先輩に聞くことが可能なので安心してください！ぜひ人事になりましょう！！！！！！

質問がある方は、てんてんのメール(trombone8181gonnta@gmail.com)又はLINEまでお願いします！

受付

文責 28期CI 川本真由

1. 条件・適正・人数

- ・名大生、他大生は問いません
- ・兼任については、できないこともありません。
ただし、演奏会当日は忙しくなるということを考慮してください。
パートリーダーさんとの兼任は大丈夫です！
- ・OBさんや、団外の方とも関わることになるので、社交性があると良いと思います。
- ・人数は1人で十分だと思います。

2. 仕事内容

- ・実際に演奏会当日に、受付に立って仕事をすることはありません。
- ・例年、水無月では5月ごろ、定演では10月ごろからお仕事を始めます。

【演奏会当日までのお仕事】

- ・倉庫に置いてある備品の確認と補充
- ・ロゴの作成
- ・受付、備品係などを担当してもらう人の手配（もしかしたら人事さんがやってくれるのかもしれないです）
- ・受付、備品係を担当してくださる人へのマニュアル作成、打ち合わせ
- ・クローク関係の仕事
→クロークシールの配布、紙袋集め、クローク運搬との打ち合わせ
- ・パンフレットにビラ、スコアペンはさみ（例年、演奏会前日）
- ・ロビーの受付設営（演奏会前日）

【演奏会当日のお仕事】

- ・受付を担当してもらう方との打ち合わせ
（水無月では、出演しない1年生とOBOGさん、定演ではOBOGさん）
- ・貴重品、クロークの管理
- ・終演後、受付の撤退
- ・終演後、来場者アンケートの回収、整理

3. 最後に

受付は独自で行う仕事が多いですが、団員の協力や他の演奏会スタッフとの連携も大切な役職です。演奏会が無い時は特にすることがないですが、演奏会が近づくと準備するこ

とは結構あります。あまり目立つお仕事ではありませんが、大事なお仕事なので、責任感を持ってやれる人が良いと思います。

今年は水無月がなくなっていって、まだ私自身もお仕事らしいお仕事をしていません。なので、自分自身よくわかっていない部分もあって、曖昧な表現になってしまった部分があり、ごめんなさい。

何か質問があれば、28期CI川本までお聞きください。

運搬

28期運搬 有田知徳

●仕事内容

- ・ドライバーのまとめ役
- ・団車の管理
- ・ホール練などでの運搬マニュアル作成
- ・団車、レンタカー等の入構手続き
- ・定演でのトラック、楽器レンタルの手配

●条件

- ・免許を持っていること
- ・名大生であること

●その他

- ・例年人数は一人です
- ・役職の引き継ぎは入構許可証の更新時(年度末)になります
- ・楽器運搬に関わるのでドライバー経験者や倉庫のことがわかる人の方が良いと思います

OB 会事務局

28 期 Tb 近藤朗大

【人数および条件】

- ① 基本 1 人
- ② 他大学でも OK
- ③ 兼任は可能（過去には広報情宣、指揮者などと兼任している例があります）
- ④ 任期は学部 3 年の間 1 年間（卒団してからの仕事がメインです）
- ⑤ OB 交流会の手伝いをするので、3 年の 12 月下旬と 3 月上旬が忙しすぎない人がやるといいです
- ⑥ OB の方々に連絡することが多々あるため、基本的な礼儀がある人

いろいろ書きましたが、基本的には誰でもできます。笑

【仕事内容】

- ① OB 会との連絡（演奏会の案内、OB 交流会についてなど）
- ② OB 交流会の手伝い
- ③ OB 会の口座、OB の個人情報の管理
- ④ 引退時に同期を OB 会に引き込む

【年間スケジュール】

- 4 月：OB 会 ML と中間代表へ就任報告メール（テンプレあります。笑）
- 9 月：OB 会名簿情報の更新
- 10 月：WEB ページに OB 向け資料をアップ
- 11 月：OB 会 ML に定演の案内を送る。OB 交流会の打ち合わせ
- 12 月：OB 交流会の手伝い
- 3 月：決算、会計報告

【最後に】

実際には、まだほとんど仕事をしていないので、私にもわかりません。笑（特に今年はコロナのせいでほぼ活動ができていません。この役職になった方、三世代で連携を取り合っていく形にしましょう！）

資料はたくさんあるので、心配しなくても何とかできます。

礼儀がある、個人情報とお金の管理ができる、これができれば問題なしです！

※ただし、3 年次が実験とか就活とか(!)で忙しいと少しそわそわするかもしれません。

衣装

28期 さぎさかみお

仕事とだいたいのスケジュール

〈水無月〉〈定演〉

4月	9月	Tシャツデザイン案募集
5月	10月	サイズ調査・発注、キャストの衣装を考える・つくる
6月	11月	ホール練での衣装合わせ

人数

- ・ 1人(名大・他大関係ありません)
- ・ 仕事は本番2ヶ月前から&仕事量もそこまで多くはないので、時期と量がキャパオーバーにならないければ兼任も可能です
- ・ デザイン案や衣装づくりは協力してもらうことができるので、絵やお裁縫が得意でなくても大丈夫です！はっきり言ってあんまり関係ありません笑

お客さんが私たちを見てぱっと目に入るのは楽器と衣装です。素敵な衣装は、お客さんのワクワクや、曲の雰囲気をつくることができます。視覚効果大事！
衣装という面から演奏会を盛り上げたい人、ぜひ！



照明

文責 28期 CI 川本真由

1. 条件・適性

- ・任期は3年間です。3年間責任を持ってやることができる人が良いと思います。
- ・名大生、他大生は問いません。

2. 人数

- ・各期1人

3. 兼任について

- ・自分に負担にならないければ兼任しても良いと思います。
- ・演奏会スタッフとの兼任は難しい場合もあります。
自分がしてみたい演奏会スタッフの仕事がある場合は、兼任が可能かどうか、先輩に聞いてみると良いと思います。特に、定演の前日などは忙しくなると思います。その辺は考慮するようにしてください。

4. 仕事内容

【水無月の宴】

- ・ピンスポの準備と撤収
- ・最高学年は舞台照明案の作成

【定期演奏会】

- ・演奏曲、演出内容に合わせた照明演出のQシートづくり
→初年度最初のお仕事になります
→曲の割り振りは秋合宿のあたりに決まります
- ・照明業者さんへの依頼（最高学年）
- ・照明業者さんとの打ち合わせ（初年度は参加しません）
- ・本番前日、当日に、舞台照明の調整

5. その他

- ・定演などのメインは音楽ですが、その音楽や舞台を彩る大切なお仕事なので、興味があったらぜひ一緒にやりましょう！
- ・聞きたいことは、28期CI川本までお願いします！

演出

28期 FI 武田祐季 野村美夢

☆仕事内容

なごすいの演奏会における演出を考え、総括するお仕事です。具体的には…

- ① 演出ステージの企画…選曲，台本の作成，キャスト指導など
- ② SP…SP作成，練習の指導など
- ③ 他役職との連携…進行，衣装，照明，舞台など

お仕事の種類や量は、担当者がどのようなパフォーマンスを必要だと考えるかによって異なってきます。非常にクリエイティブなお仕事と言えるでしょう♪

☆適正・条件

条件は特にありません。大学や経験も問いません。お客さんを楽しませようとする気持ちがあればOKです！

ただ、選曲やキャスト練習などには携わらなければならないので、練習後に残れる人が望ましいです♪

☆人数

2人が妥当です。(1人でも可能ですが大変かも…)

仕事内容は思ったより多いですし、さまざまな視点から作る方が面白くなるかなと思います。意見をまとめることさえできれば2人以上でもいいかもしれません。

☆兼任について

兼任するお仕事の量と本人のやる気次第です！(過去の事例…副団長，指揮者，衣装，パートリーダー，倉庫など)

兼任する役職によっては演出に生かせるというメリットもありますが、演出の仕事は演奏会直前までたくさんあるのでよく考えましょう！

☆最後に

演出は、演奏会の演奏以外の部分を作り上げていくお仕事です。演奏会に来てくれたお客さんを楽しませられるかどうかは演出の手にかかっています！ぜひ挑戦してみてくださいね♪

会計

中島雄大

・ 仕事内容

- ・ 団費、団車費、演奏会協力金の徴収
→2ヶ月に一回、団費を団員から徴収します。
- ・ 立替金の支払い
→楽譜代や楽器の修理費など、さまざまなものの代金を団の口座から支払います。
- ・ 団の口座の管理
- ・ 倉庫のカギの販売
- ・ 演奏会予算案、決算報告書の作成
→夏休み頃に定期演奏会の予算案を作成します。
また、定期演奏会後と年度末（11月頃）にそれぞれの決算報告書を作成します。
- ・ サークル援助金の申請
→領収書をまとめて提出することで援助金を受け取ります。

・ 条件など

- ・ 人数は1人です。高額なお金を扱うので、多人数で分担はできません。
- ・ 口座名義人変更の関係で、名大生である方が望ましいです。
- ・ 高い頻度で立替金の請求を受け取るため、サークルに定期的に（できれば毎回）参加できる人、細かい仕事をためずにできる人が良いです。暇な時間が一切ないという人は難しいと思います。
- ・ いろんなものを管理するので、Excelがある程度操作できた方が良いです。

・ その他

- ・ パートリーダーとの兼任はできると思います。（私がそうなので）
- ・ 特にコミュ力や技術はいりませんが、細かい仕事がずっと続きます。責任感を保って仕事ができると思います。

1.仕事内容

- ・ 写真撮影
- ・ 演奏会での録音、録画、DVD 撮影
- ・ お手伝いに来てくださる先輩方の楽譜コピー
- ・ 楽屋の管理（主に鍵の管理）

2.条件、適正

- ・ 他大生でもできる
- ・ カメラを持っていたら便利（なくてもなんとかなる）
- ・ 機械が得意な人（取説読めばなんとかなる）
- ・ パソコンに詳しい人（詳しくなくてもなんとかなる）
- ・ 写真を撮ることが好きな人
- ・ OB になってからも撮影の仕事があるかも

3.人数

2人で十分だと思います

4.兼任について

演奏会スタッフとの兼任は難しいです。

できないことはないと思いますが、細かな作業が多いので兼任はオススメしません。

演奏会に近い時期が1番仕事が多いので、水無月や定期演奏会の時期に多忙な人や、実習が重なる人は避けた方が良いでしょう。

パートリーダーや幹部の人たち、特にOBの先輩方と1番関わる役職なので、様々な人と交流できて楽しいと思います。

何か質問があれば気軽に聞いてください。

書記

28期 Cl. 石塚 舞子

【仕事内容】

〈年間〉

- 12月～ 定期演奏会の客席／団内アンケートの集計
- 4月 新入団員の入団届の作成
- 5・6月 団員名簿の作成・確認・修正
水無月の宴の客席／団内アンケートの作成、集計
- 11月～ 定期演奏会の客席／団内アンケートの作成

*時期は目安です。

〈常時〉

- ・ 他団体へ祝電を送る
- ・ 途中入団の人の入団届作成、休・退団届けにより随時名簿の修正、管理など
- ・ (話し合いの議事録取り ※過去の代の書記資料より)
→過去何代か前から(少なくとも24期からは)議事録は取っていません。再開するかどうかはその代にお任せします。(28期 石塚)

☆名簿を管理しているので様々な場面で他の役職さんと連携をとることが多いです。

【人数】

一人。兼任も可能です。

【適正・条件】

- ・ 基本的には誰でもできます。大学不問。
- ・ 個人情報扱うため責任を持ってしっかり管理できる人。
- ・ 細かい作業・コツコツ作業を続けるのが苦にならない人。
- ・ 必要最低限に(常識レベルに)パソコンが扱えれば問題ありません。
- ・ (議事録を取る場合、話し合いはサークル後のことが多いので21時まで残れる人の方がいいと思います。※選曲委員やスタッフ会の議事録を取るかどうかは期によって異なります。) →過去の代の書記資料より。
- ・ 団員やお客さんなどのプライバシーを尊重すること。
→例えば演奏会の客席／団員アンケートを集計する際に個人が特定できても、集計結果に用いるのみで、個人が特定できる形で外部に意見を漏らさないようにする、など。そういう意味ではどんな意見も鵜呑みにせず客観的に受け入れられる方が向いています。

何か質問があれば石塚(連絡先:maimaiko1028@gmail.com)までお願いします。

渉外

28期 Tp. 市川 裕望

<条件>

名大生他大生は問いません。授業が忙しくても大丈夫です。でも夏休みに時間がある人がより向いてはいると思います。

他大生の場合、学務の手続きは名大生に頼んで行えば大丈夫です。

<人数・兼任>

1人で十分です。人手がいるときはその都度助けてもらってください。

仕事量は多くなく時期は限られているので大丈夫だと思いますが、他の演奏会スタッフと兼任すると少しきついかもしれないです。

<仕事内容>

① 定演の後援依頼

書面での手続きがほとんどです。毎年団体に依頼しています。

② 定演のパンフレットへの広告掲載の依頼

電話をかけた後、実際のお店に行って広告掲載のお願いをします。

③ 定演のパンフレットへの広告掲載の管理

渉外以外の団員に広告取りを行ってもらうときにその管理を行います。

④ 他団体への宣伝

水無月の宴、定期演奏会のお知らせを他団体さんに郵送します。

<仕事時期>

定演の関連は時間のある夏休みを利用しています。学務の手続きをして、8月に依頼先に書類を送付し、9月までに完了するのが理想です。

水無月も定演も1か月前に案内状を作り送付します。

<最後に>

仕事は、なごすいの代表として団外にお願いをするので、地域の方とよりよい関係を築くためにもマナーをしっかり守り、最低限の社交性がある人が向いています。無くてはならない仕事なので、責任をもってやれる人だといいと思います。

何かわからないことがあれば市川(連絡先:shichuanyuwang@gmail.com)まで聞いてください。(LINEでも可)

舞台の仕事

28期舞台 小山菜々子

kmyn.nanako0427@icloud.com

●仕事内容

- ・希望座席数調査→舞台配置決定
- ・備品申請・管理（椅子・机等の備品の申請、譜面台数の把握等）
- ・マニュアル作成（舞台配置図・座席表・設営マニュアル）
- ・指示出し（主に運搬での受け取り・設営の際）

合宿前から仕事を始めます。家でも少し作業します。演奏会が近づいてくると忙しくなりますが、マニュアル作成は(先輩方の資料をコピーして)暇なときにコツコツ作ればいいので、それほど苦にはならないと思います。他の役職さんと連携をとることや、団員に協力してもらうことが多い役職です。

●役職をやる条件

- ・名大生でも他大生でも可
- ・PowerPoint、Word、Excelの簡単な操作ができる（マニュアル作成時）
- ・演奏会前はなごすいに集中できる
- ・臨機応変な対応・指示出しができる（しようと頑張れる）

※他の役職との兼任はしないほうがよいです

●最適人数

1名

●その他

- ・「舞台」「人事」の体制について

17期までは「舞台」という一つの役職だったのですが、18期から「舞台」と「人事」に分かれました。仕事内容は割ときれいに分担されており、分けてもなおそれぞれ仕事が多い役職なので、人数が許すのであれば、この体制を続けることをお勧めします。といっても、もとは一つの役職なので、人事さんと協力し合うことも多いです。

広報情宣

28期 梶原、孫

(1) 条件、適性

名大他大は問いません。2人のうちどちらかだけでもツイッターを使えるといいと思います。

(2) 人数、兼任

2人いれば大丈夫だと思います。パートリーダーとの兼任は問題なくできます。他の役職との兼任は、演奏会スタッフ以外なら大丈夫だと思います。

(3) 仕事内容

- ・新歓：地獄の細道（推薦前期/1日目/2日目）、他大学入学式でのビラ配り、新歓演奏会の呼び込み、誘導
- ・立て看製作：新歓、水無月、定演の計3回
- ・ビラ製作：新歓、水無月、定演の計3回
- ・なごすい公式ツイッター：投稿、DMや質問箱の回答

※今年はコロナの影響でまだ対面での新歓ができていないので、例年とは違いオンラインでの新歓も行いました。例えば、いろんなサークルを紹介するサイトに情報を載せてもらう、新歓用公式LINEを作るなどです。