

## 21 期向け役職決め資料

---

### ◇団役員

1. 団長
2. 副団長
3. 正指揮者
4. 書記
5. 会計
6. 楽譜
7. コロニー総括
8. OB 会事務局
9. Web 管理
10. 団車

### ◇演奏会スタッフ

11. 総括
12. 舞台
13. 人事
14. 進行
15. 運搬
  
16. 演出
17. 衣装
18. 照明
19. 広報情宣
20. 編集
21. 庶務
22. 渉外
23. 受付

\* 各役職のページは番号+1になっています。

# ♪ 団長 ♪

文責 中村彩香  
nkmmm\_6zo\_mmmrn@softbank.ne.jp

## ☆人数☆

1人

## ☆条件☆

- ・名大生であること(一応名前は名大のサークルだからね…(>\_<))
- ・極力毎回のサークルに参加できること(授業での遅刻は全然大丈夫だよー！)

## ☆仕事内容☆

### ・毎回のサークルにて

ホワイトボードに予定を書くよー！終わりの連絡の司会もするよー！

### ・予定メーリス

サークルの前日に、次の日のサークルの予定をメーリスするよー！指揮者との連携？が大事だよー！＼(^o^)/

### ・毎月1回部屋取り会議

学館、A館を使うサークルで使用する部屋をジャンケンで決めるよー！ジャンケンへのプレッシャーだよー！(\*^\*)主に平日の5限後にやる事が多いよー！

### ・団長挨拶

水無月、定演で皆さんの前で団長挨拶をするよー！緊張しやすい人は私のように噛むよー！変な汗がやばいよー！

### ・新入生への対応

新歓期が一番忙しいみたいだよー！新入生向けの資料作りとか、新入生への対応やらするよ♪あと途中入団してきた子にも団の説明とかするよー！(\*^\*)

### ・外部への対応

団に来たメールへの対応・管理をするよー！外部の方からの演奏依頼や、他大学の入団希望者等のメールが届くよー！あと、レターケース@学館に届く郵便物の管理もするよー！

### ・文サ連の仕事

なごすいは文サ連加盟サークルだから、定期的に文サ連総会に出なきゃいけないよー！その他にも文サ連による話し合いがあったら招集されたり、入学手続き・入学式時の文サ連の動員にも行くよー！

## ☆一言☆

- ・なごすいが好きな人なら誰でもなれる役職だよー！(\*^\*)だって私かなれるくらいだもん←
- ・なんだかんだおいしい役職です。演奏会スタッフみたいに忙しいわけじゃないけど、乾杯とかおいしいとこだけ持っていくっていう(笑)
- ・団全体を見なきゃいけないから、1人じゃ大変な事ってか無理な事もあります。団長っていうと重要な役職みたいだけど(や、大事だけど)、重く考えずに周りの人に頼りまくってねー！(\*^\*)
- ・これといって特定の仕事が固定されてるわけじゃないから、やりたい事自由にできる役職でもあります。自分なりに「これやりたいな、楽しいな」と思ったら試しちゃってください

次期団長さん、自分なりの楽しい「なごすい」を作っていってねー！(´▽`)/

# 副団長

文責：梶川通仁

(tujinimanieyouhasirupet7193415@docomo.ne.jp)

どうも、副団長の梶川です。

知ってましたか？「副団長」って役職あったんすよー。影薄いですけど、ちゃんとした役職です！  
まあ、ちゃちゃっと説明します。

## 人数

0~1人。仕事内容が団長不在の際の代理なので、団長がその都度誰かに頼めば役職として全く必要ありません。でもまあ、いたほうが何かと楽かな。

## 条件・適正

- ①団長と仲がいいこと。とにかくこれに尽きる！まあ、団長の代理ですからね。えっ？僕と中村さん？  
仲は悪くないと信じてる←
- ②最低限の社交性があること。一応団長の代わりとしてみんなの前に立つわけなんで。
- ③ほぼ毎回サークルに来れること。副団長の数少ない仕事はサークル中にあることが多いため。

以上のことを満たしていれば、名大生でも他大生でも OK です。もちろん他の役職との兼任もできます。というより、兼任をおすすめします。

## 仕事内容

団長代理。たぶん中村さんがちゃんと書いてると思うんで、団長の仕事内容を見てください(笑)  
もし団長の負担が大きいうのなら、団長と話し合っって仕事を分担するのもいいかもしれません。

はい、こんな感じです(笑)

見ての通り、副団長って言っても大した仕事はありません。ただ、仕事は無くても団長の次になごすいをまとめる役職であるということを忘れないでください。

以上、「副団長」についてでしたー。質問があったらメールください。

正指揮者

# ----- Maestro -----

芸術家、専門家に対する敬称。または称号。マスターまたは教師のイタリア語。

ドイツではマイスター。特に西洋クラシック音楽やオペラの指揮者、音楽監督、作曲家、

師匠の敬称として用いられる。日本語でいうところの巨匠。→指揮者

Wikipedia 「maestro」より

※通常は副指揮者がそのまま正指揮者となる。

## 1.仕事

副指揮の仕事に加え、

- ・ 練習内容(通常練習、合宿、ホール練等)の決定
- ・ 録音の編集

## 2.人数、条件等

- ・ 人数は1~2人。2人の場合どちらかを正指揮者とするのか、また2人を正指揮者とするのか等は任せます。
- ・ 兼任は止めておいたほうが無難かと。仕事上、練習時間外でも忙しい場面はあるので。

簡単に書きましたが、要するに副指揮者と仕事内容は大きく変わらないということで。

強いて言うなら、曲の重さは間違いとなります。指揮に関して常に相談できるような人はいなくなります(まあ僕はあまり頼りになる人間ではないから問題ないかと 笑)。基本的に合奏には同期以下しかいなくなるので指示出しはしやすくなるかと思えます。副指揮者への指示出し等も忘れずに。

また、なごすいの曲作りについてのあらゆる権限を持つことになります。今まで以上に基礎の時間を重視して行くことも、セクションばかりやることも、個人練やパー練を主体にすることも可能です。練習時間自体を減らすことや増やすことだってできちゃいます。決して今までの型にとらわれる必要はありません。そういった意味でかなり副指揮者よりも自由となります。この自由度を生かすも殺すも自分達次第。12月から自分達の音楽が表現できるよう好きなようにやってください。

では・・・新たななごすいが贈る来年の水無月、楽しみにしています。

と、その前にまずは今年の定演に向けて頑張っていきましょう！

## 書記

中田咲子(ra-ov2.oz.laa@docomo.ne.jp)

### ●条件・適正

- ・ 個人情報扱うので管理がしっかりできる人。
- ・ 議事録を取る場合、話し合いはサークル後のことが多いので 21 時まで残れる人のほうがいいかと思います（選曲委員やスタッフ会の議事録を取るかどうかは期によって異なります。）
- ・ 仕事量が少なく、かつ家でやるものがほとんどなので忙しい人でも大丈夫です。兼任も可能です(私も衣装と兼任しています)。

基本的には誰でもできます(^^)字の上手い下手を気にする必要はないです。

### ●人数

1人で十分です。

### ●仕事内容

#### 年間

- 12月～ 定期演奏会の団外アンケート、団内アンケートの集計
  - 4月 新入団員の入団届の作成
  - 5・6月～ 団員名簿の作成・確認・修正  
水無月の宴アンケート、団内アンケートの作成、集計
  - 11月～ 定期演奏会の団外アンケート、団内アンケートの作成
- \*時期は目安です。

#### 常時

- ・ 祝電を送る
- ・ 話し合いの議事録取り(話し合いによって議事録を取るかどうかは団長や総括と相談)
- ・ 途中入団の人の分の入団届作成、名簿訂正など

### ●やってみての感想

書記の仕事は目立たないですが、大切な仕事です。何かなごすいの仕事をしたいけど忙しくて不安…という人や、裏方に徹したい人におすすめです。祝電を送るかどうかなどはある程度書記の判断にかかっているなので、面倒くさがらずに取り組んでくれる人にやってほしいなと思います。

## 会計

文責：20期会計 加納佑華

連絡先 yuka-kano.cl.frtssm.1129@ezweb.ne.jp

### ○仕事内容

- ・ 団員からの団費の徴収、立て替え金の支払い
- ・ 一般会計、楽器会計、団車会計、演奏会会計の財布、口座、会計簿の管理（一部の口座の名義人になります）
- ・ 演奏会予算案の作成
- ・ 倉庫の鍵の販売
- ・ 決算報告（年度末）

### ○人数

- ・ 多額のお金を複数人で扱うのは危険なので、必ず1人にしてください

### ○条件

- ・ 会計の任期は 4月から翌年3月までです。引退後も仕事が続くので、それまで続けられる人にしてください。
- ・ 大学の事務へ書類を提出することがあるので、名大生のほうが仕事をしやすいと思います。
- ・ 私がそうではないので実際はわかりませんが、多分ほかの役職やパートリーダーとの兼任も可能だと思います。

### ○その他

会計の仕事は家でのデスクワークが中心です。みんなの前に立って仕事をするのは少ないと思うので、裏方の仕事がしたいという人にはお勧めの役職です。また、仕事内容も取り立てて大変なものはないと思うので、一度慣れてしまえばそれほど負担にならないと思います。ただ、団員のみんなから集めたお金を扱う仕事なので、そういったものの管理を責任もってできる人でないといけないと思います。

上には任期は4月から翌年3月までと書きましたが、20期の引退後は少しずつ仕事をお手伝いしてもらう予定です。私の就活がどうなるかわからないので何とも言えませんが…そのつもりでいてください。よろしくお願ひします。

## 楽譜

20 期 Hr 瀬戸口舞

### ●仕事内容

- ・合奏で使う楽譜を用意する  
借りるあて探し、なかったら買う→原譜登録→ひたすらコピー
- ・倉庫にある楽譜を管理する

### ●条件・適性

誰でもいいです。兼任はお勧めしませんが(特にコロニー。← 活動時期が被っているのです。)、パーリーとかなら大丈夫。  
几帳面で整理整頓が好きな人だと尚よし。私は違います！笑

### ●人数

1人

### ●感想

思った以上に大変でしたー。他の人の協力なしには絶対にやっていけない仕事なので、うまく周りに協力してもらうことが大事！でも時間の都合上1人でコピーすることもたくさんあります。課題曲の原譜はA3ではコピーできないのでめちゃくちゃめんどくさいです。辛くって何回か泣きました。嘘だけど。

**最後に宣伝！楽譜のコピーには是非協力してください(^ ^)！！**

## コロニー総括

20 期 Hr 瀬戸口舞

### ●仕事内容

毎年2、9月中旬の水曜に行われる、愛知県心身障害者コロニーでのコンサートを企画・運営します。

- ・本番の日程を決める
- ・演奏曲、演出を考える
- ・出演者の募集
- ・練習日、合奏予定決める
- ・当日配るパンフレット作成
- ・本番の打ち合わせ(メールでやりとり)
- ・当日の運搬計画
- ・司会のお兄さん or お姉さん←w
- ・打ち上げのお店予約

総括・編集・進行・コンパ・選曲委員会・演出の簡易バージョンを一人でこなします(^\_^;)

### ●条件・適性

本番に必ず出られる人で、やる気がある人なら誰でもいいと思います。あと、コロニー練習のときには毎回サークルに来られる方が良いかな…。何回か出たことのある人だとやりやすいよ～。兼任はお勧めしませんが(特にくh…)、パーリーとかなら大丈夫。

### ●人数

1人 周りの人に相談しながら…。

### ●感想

思った以上に大変でしたー。(part2) 働く期間は本番前の3カ月くらいで短いけど、仕事量が多いです。でも一つの演奏会を作る充実感がありますよ。司会のお姉さんをやるのも仕事のひとつだけど、キャラ的に無理って人は誰かに依頼するのもありだと思う。てかそうさせてください(^\_^;)



# OB 会事務局

文責：20 期 村瀬

## <人数>

- ・通常 1 人

## <兼任>

- ・おそらく可。過去に渉外も兼ねて 2 人だったことがあります(17 期)

## <任期>

- ・学部 3 年生の 1 年間 (主な仕事は 8 月以降)

## <条件・適性>

- ・ある程度の礼儀をわきまえていること。
  - ・通帳、お金、印鑑、個人情報責任を持って管理できること。
  - ・3 年生の 12 月下旬、3 月上旬が多忙ではないこと。
  - ・東山など、キャンパスが郵便局に近いほうが色々楽かもとのこと。
  - ・「村瀬弘樹」が苦手そうでないこと。(引き継ぎ、途中分からないときの質問等に支障が出ない程度)
- ※その他、大学・性別 ( )・年齢・学校の成績等は不問。悔しいけど不問。建前上は不問。でもホントは (略)

## <仕事内容>

- ・OB 会と現役の橋渡し。以下年間スケジュール。

4 月 OB 会 ML に就任報告メール。中間代表にも就任報告メール。

8 月 中間代表に名簿調査依頼メール。

9 月 名簿情報更新。振込用紙印刷、各種郵便物作成。(OB 交流会幹事決定。)

10 月 名簿編集。名簿・郵便物発送。

11 月 OBML に演奏会の案内を出す。OB 交流会の準備。

12 月 OB 交流会運営。同期を OB 会に引きこむ。

3 月 同期の個人情報回収。決算。会計報告作成。

3~4 月 引き継ぎ。

## <感想>

まだほとんどなんもやってないので、わかりません。あしからず！

# WEB 管理

文責：20 期 村瀬

## <人数と兼任>

- ・人数はアップロード競合が発生するので、必ず1名
- ・大抵の役職と兼任可

## <主な仕事内容>

1. 団内ページの更新
  - ・各役職から送られる資料のアップ
  - ・部屋情報、練習予定のアップ
  - ・参考音源のアップ（一昨年は音源自体は、それぞれの選曲委員会の代表が集めていたそうです。
  - ・ホール練習の録音、録画のアップ（指揮者、演出、進行等と要相談）
  - ・庶務の写真の掲載
  - ・その他、団員が便利に情報を得られるようにすること
2. 団外ページの更新
  - ・トップの演奏会や新歓情報は随時更新
  - ・たまにパート紹介の更新などなど
3. 現役、OB 各 ML の管理及びメンバーの登録・解除
4. Web 管理メールのチェック
  - ・OB さんや外部の方からメールが来ることもあります

※なおアップロードは、FFFTP などの FTP クライアントを使って行います。

## <適性・条件>

- ・簡単な HTML ソースの意味が分かること。大抵はコピペでなんとかなりますが、仕組みは分かってないと辛いです。
  - ・仕事はまめに手早くやる精神。……反省はしてます。
- ※その他、大学・性別（）・年齢などはふも n（略）

## <必要な道具、あると便利なもの>

- ・インターネットに接続できる環境
- ・自分が自由にできるパソコン

## <引き継ぎ時期>

新体制構築時に Web を使うことがあるため、2012 年 12 月頭を予定

## ◆団車係◆

文責：19期中井りか

団車係は、19期の代で初めて作られた役職で、元々は運搬さんの仕事の一種でした。運搬さんがかけ持ちしようと思えばできますが、いろいろ条件があるし、仕事の負担が大きくなります。大きい仕事が2つあることを除けば、ほとんど名義だけの役職だと思います。

○仕事内容○

- 団車の名義人変更、引き継ぎ（3月末）
- 団車の保険加入（4月初め）
- 団車を車検に出す（3月上旬）

○条件○

- 駐車場(名大)付近に住んでいる。  
→名義人は駐車場から2km以内に住んでいる必要があります。
- 名古屋に住民登録ができる。
- 普通自動車免許を持っている。
- 自分の銀行口座を持っている。  
→もしくはネットバンキングを開口できる(開口している)
- 親が反対しない。

○団車係をやってみて○

さっきも書いたと思いますが、名義だけの役職なので、やりがいか特に感じませんでした（笑）でも、なごすいの活動は団車による運搬で成り立っているといっても過言ではないので、なごすいのために働きたいと思っている人にはおすすめしますよ o(^\_^)o

補足

19期中井先輩の文章をそのまま載せさせていただきました。

20期に該当する人がいなかったのので、先輩は引退されましたが引き続き団車係をやってもらっています。以前訊いた時には21期にも条件にあてはまる方はいなかったはずですので、秋ごろ(免許を取得した人が増えたころ)22期に当てはまる方がいるか探してもらおうことになると思います。たぶん団長さんか総括さん。よろしくお願いします。

# 総括

20期 秋山芹香

( jade-as.mayss.-dr76@ezweb.ne.jp )

## 条件・適性

手続きの都合上(できれば東山キャンパスの)名大生であることが望ましいです。3年生になると授業が忙しくなるとわかっている人にはあまりお勧めできません。私が考える適性は以下の3点です。

- ・スケジュール・タスク管理がしっかりできる(見通しを持って動ける)
- ・各スタッフや演奏会関係者との連絡をまめにとれる、誰とでも話せる
- ・メンタル、フィジカルともに強い

理想を挙げだすときりがありませんが、とにかく総括がどんどん動かないことには何も決まっていけないので、コンスタントに仕事ができる人がいいです。

## 最適人数

仕事を複数人で振り分けるとするのは難しく、また演奏会全体の責任者であるという観点からも、一人が最適です。

## 兼任について

他の役職との兼任は難しいです。パーリーは前年の総括が兼任していらっしやったので、周りの協力もあれば不可能ではないはずですが、避けたほうがいいかと思います。

## 仕事内容

**内務** 演奏会作り、運営、それらに付随する団運營業務の決定、執行

**外務** 相手方担当部局(実行有志企画担当や演奏会会場担当者)との折衝

内務については演奏会の骨組みを決めて、全体の調整をしつつ各スタッフに「ねえ、あれもうやった^^?」と声をかけます。マニュアル作成もします。外務は、特に水無月の期間には上手くいなくて当たり前ぐらいの心構えが要ります。年にもよると思うけど。

## 補足

総括はほかの役職をはじめとする団員みんなの協力あつての役職です。たくさん助けてもらってやっていけています。それでもやっぱり大変で、自分の時間を削って書類作成や打ち合わせをしなければならない時もあります。それから、これは私が個人的に思っていることですが、総括という役職の本質は“奏者が安心して演奏に臨めるように小さなことまで気を配ること”だと思います。実際かなり難しいけど、それぐらいの気持ちでいます。そういう意味でも、「なごすいや音楽が大好き」って人に総括をやってほしいと思います。

♪散々重いこと書きましたが、責任は大きいけど自由度の高い楽しい役職です。演奏会が終わった後の達成感と疲労感はひとしお！ やろうか迷われる方もいると思いますので、何か気になることがあれば気軽に聞いてください(^^)\*

## 舞台の仕事

20 期舞台 小森拓真

xxbeatxx-possibility.0e5@softbank.ne.jp

### ●仕事内容

- ・希望座席数調査→舞台配置決定
- ・備品申請・管理（椅子・机等の備品の申請、譜面台数の把握等）
- ・マニュアル作成（舞台配置図・座席表・設営マニュアル）
- ・指示出し（主に運搬での受け取り・設営において）

合宿前から仕事を始めます。特に演奏会前1ヶ月は忙しいです。家でも少し作業します。マニュアル作成は、春・夏休み頃からこつこつベースを作っておくと楽になるので、演奏にもある程度集中できると思います。

### ●役職をやる条件

- ・名大生でも他大生でも可
- ・人並みに程度に Word、Excel が使える（マニュアル作成時）
- ・演奏会前はなごすいに集中できる
- ・臨機応変な対応・指示出しができる、もしくははしようと頑張れる（他の役職との兼任はしないほうがよいです）

### ●最適人数

1名

### ●舞台をやってみて

- ・「舞台」「人事」の体制について

17期までは「舞台」という一つの役職だったのですが、18期から「舞台」と「人事」に分かれました。仕事内容は割ときれいに分担されており、分けてもなおそれぞれ仕事が多い役職なので、人数が許すのであれば、この体制を続けることをお勧めします。といっても、もとは一つの役職なので、人事さんと協力し合うことも多いです。

- ・感想

舞台はとてもやりがいのある仕事です。また、多くの役職と関わる仕事なので、演奏会全体を把握でき、「演奏会をつくりあげる」ということを強く実感できる役職でもあります。がっつり働きたい人にお勧めです。

# 人事

文責：梶川通仁

(tujinimanieyouhasirupet7193415@docomo.ne.jp)

はい、人事の梶川です。副団長とは違い、こちらは書くことが多いです。まあ、興味がある人はちゃんと、興味がない人はさらっと読んでください。

## 人数

1人。それ以下でもそれ以上でもありません。

## 条件・適正

- ①演奏会前の1~2ヶ月間なごすいに集中できること。この期間は仕事に追われることになるため。
- ②パソコン(Word、Excel) を使える環境が整っていること。手書きで資料を作成することは大学生として望ましくないため・・・というより、ローテ調査などの情報処理が圧倒的に楽なため。
- ③広い範囲に目を配れ、指示だしなどの際に臨機応変に対応できること。そういう仕事なので。
- ④他の役職との兼任は不可(副団長を除く)。体力的にも精神的にも無理です。
- ⑤OB(特に梶川)と最低限のコミュニケーションをとれること。OBへの演奏会協力を依頼するのも人事の仕事です。特に僕とは引き継ぎ時はもちろん、その後も演奏会前は連絡を取り合わなければなりません。

主な項目はこの5つです。出身大学等に制限はありません。

## 仕事内容

仕事内容に関しては、19期人事であった堀先輩の役職紹介のものが一番わかりやすいと思うので、抜粋させていただきました。まず読んでください。

名前の通り「人」に関する「事」を扱います。...ざっくりしてますね。

具体的には演奏会の出演者・ローテ・豊講練の際の出欠・仕事人の調査と把握、人員配置、指示だし、OBさんへの仕事の依頼です。運搬マニュアルにもちゃっかり関わっています。

演奏会を行うにあたり、おおまかな日程を決めることから始めます。これは総括さんのお仕事です。

この次に来るのが人事のお仕事です。団員一人一人が演奏会にどう関わっていくのか、ということを決定していきます。他のスタッフさんとの連携も必要です。OBさんに頼みたい仕事も把握しなければならないので、照明さんや庶務さん、受付さんなんかとも関わらなければなりません。全部挙げてみると、舞台、進行、運搬、演出、庶務、照明、受付、広報・情宣と関わります。

演奏者がいれば演奏はできますが、働く人間がいないと演奏会は作れません。

人事とはスタッフとスタッフ、スタッフと団員、OBさんの橋渡しのような役割です。それぞれの仕事の内容も把握しなければなりません。個人的には、演奏会スタッフの「監督」みたいなものかな、と思っています。

人事の仕事は...楽ではないかもしれませんが、やりがいがあります。

80人ぐらいの人間を手の上で転がしてみたい方はぜひ。でもたかが80人(笑)

はい、人間を手の上で転がしてみたい方、すでに転がしている方、そういうことは「ハワイで親父に習った！」っていう方はぜひ人事をやることをおすすめします。

個人的な感想ですが、やはり人事の仕事は楽ではありません。演奏会前は多忙を強いられることだと思います。でもしょうがないよね。人は何かの代償なしに何かを得ることはできない、これが等価交換の原則なんで(笑)以上、人事についてでしたー。質問があったらメールください。

# 進行



20期 Ob 小川智之

## ✚ 進行のお仕事

開演から終了するまでの演奏会の流れを把握して、演奏会を無事に進めることができるように調節したり指示したりするお仕事です。具体的な仕事の内容は進行表の作成や舞台照明・反響板の管理、カゲアナの原稿作りなどが主な仕事となってきます。他には豊講練やゲネプロの時に「進行練」を仕切ってもらいます。進行練はここで舞台が暗転しますよーとか、指揮者入場しますよーといった演奏会の流れを出演者と手伝ってくれるOBの人たちに理解してもらおうお仕事があります。

もっと具体的なことは引き継ぎの資料に書いてあるので基本的に安心です。

## ✚ 適性

- ・これといった適正はありません。人前で極度にしゃべることができない人、仕事をさぼる人じゃなければどんな人でもできる役職です。仕事自体も難しくはありません。事実この僕でもなんだかんだなんとかなっているのです、21期の皆さんなら誰でもできると思います。
- ・名大生でも他大生でも可能です。
- ・ただ豊講練・ホール練・ゲネプロの日などに確実に出席することができる人じゃないと困ります。
- ・あえていうなら演出さん・照明さんと仲良しだと仕事がやりやすいと思います。ていうか自然に仲良くなっちゃってください☆

## ✚ 人数

1人で十分だと思います。分担して行えるような仕事ではないですし、複数人いるとよほど連携がとれない限り仕事も混乱してしまいます。

## ✚ 兼任について

しないほうが無難だと思います。なんだかんだわらわらごによごによとするのでふぎゃーって状況にならないためにも兼任しないほうがいいと思います。

## ✚ 終わりに

大丈夫です。君ならできます。みんなもフォローしてくれるはずですよ。(させまくりでしたすみません m(\_ \_)m)いろいろなことを試してみても楽しいかもしれないですよ。演奏会の制作に少しでも関わりたい人は是非どうぞ!! Yes, You Can!! (´・ω・`)キリッ

普通に演奏会を無事に終わったときは安心と嬉しさを提供いたします。

なにか質問があれば「barusua@c.vodafone.ne.jp」までメールをどうぞ。では失礼します。



# 運搬

20 期運搬 西尾 基貴

s7deab9836avr@softbank.ne.jp

## ○仕事内容

- ・ 団車の管理
- ・ 運搬マニュアルの作成(豊講練、本番等) (人事と)
- ・ 団車、レンタカー等の入構手続き  
(月木金の曜日指定許可証、コロニー、豊講練、パー練のための臨時入構証)
- ・ 22 期ドライバーの募集および監督
- ・ トラックの手配 (定演)

## ○条件

- ・ 免許を持っている人  
→入構証の申請に必要なので、これは絶対です。
- ・ 名大生(東山キャンパスにいる人)  
→入構証の手続きの関係上、名大生が望ましいです。  
本番前は毎週のように学務に行かなければならないので、東山キャンパス以外の人だと大変になると思います。
- ・ ドライバー経験者  
→必須ではありませんが、元ドライバーの方がやりやすいと思います。
- ・ 他の役職との兼任は、やめた方が良いでしょう。
- ・ 人数は 1 人で良いと思います。

## ○やってみた感想など

仕事の性質上、トラブルがよく起こります。去年も今年も何かしらトラブルが起きました。きっと来年も何かあるので、焦らず臨機応変に対応する心の準備は必要だと思います。

演奏会前は週 1、2 回のペースで学務企画課(豊講からちょっと登ったところ)に手続きに行く必要があつてなかなか大変です。

まだ自分も経験していないので何ともいえませんが、今年のように例年と演奏会の場所が変わると少し大変になるかもしれません。

運搬は基本的に裏方の仕事ですが、運搬が円滑に進まないことには練習も始められないので意外と重要な役職かと思います。なので現ドライバーの方に快く引き受けてもらえるとう非常に有り難いです。



# 演出

20 期演出 丸山真奈美(文責)、鳥居美沙

## ○適性・条件

- ・名大生・他大生どちらも可。(19, 20 期の演出は全員他大生でした！)
- ・スタンドプレーやダンスなど、吹奏楽を視覚的な面で楽しんでほしい！という情熱を持っている人。創造力と指導力がある人。とにかく演出に対する積極性があれば OK！

## ○最適人数

2 人をお勧めします！ アクティブな方なら 1 人でも可能です（過去には 1 人でやっていた先輩もいます）。ただ、演出の場合は 1 つの視点から考えるよりもあらゆる方向から考えることが重要ですし、いろいろな仕事を同時進行することになるので、1 人では負担が大きくなります。

## ○兼任

基本的に他役職との兼任はできません。演出に関連する役職なら不可能ではないですが、負担が大きいので分担した方がいいと思います。（過去には衣装と兼任していた先輩もいます。）

パートリーダーとの兼任は可能ですが、1 人でやる場合は兼任しない方がいいと思います。

## ○仕事内容

その名のとおり「演出」を総括する仕事です。演奏以外の面でお客さんにどうパフォーマンスするのかを考え、実現することが最も重要な役割です。

### <主な仕事>

- ・水無月の宴… ポップスステージを作るか、演出内容、MC 原稿の作成、指導 など
- ・定期演奏会… 演出ステージの企画、演出委員会を組織、指導 など

## ○最後に

演出は「演奏のオマケ」ではありません。なごすいの演奏会には、あまり吹奏楽に詳しくないお客さんも多く来られます。その方々にとって、演奏会で印象に残るのは演出です。その意味で演出はとても重要！お客さんは吹奏楽を耳で聴き、同時に目で見ているのです。また、吹奏楽が好きで来られた方にも感動して頂けるような新しいパフォーマンスを提案する必要があります。演出の精度が高いほど、演奏会としての価値はググッと上がるのです！大変な分、形になって残る、最もクリエイティブな役職♪人を楽しませるのが好きな方はぜひやってみてください。

## ○連絡先

丸山真奈美 (min -- 821pt@softbank.ne.jp)

鳥居美沙 (cantabile\_flautista1015@docomo.ne.jp)

## 衣装

中田咲子([ra-ov2.oz.laa@docomo.ne.jp](mailto:ra-ov2.oz.laa@docomo.ne.jp))

### ●条件・適正

- ・名大生でも他大生でも大丈夫です。
- ・衣装を考えるのが好きな人。いいアイデアを出す自信がなくても、やる気があれば大丈夫だと思います(と信じています)。
- ・衣装を作ることもあるので、ある程度裁縫ができた方がいいと思います。家にミシンがあればなおよし。

### ●人数・兼任について

- ・人数…1人で十分です(衣装の制作は手伝ってもらっていいと思います!)
- ・兼任について…他役職やパートリーダーとの兼任は役職によっては可能だと思います(私も書記と兼任しています)。演出との兼任が一番合理的ではありますが(19期えこ先輩は演出との兼任でした)、演奏会前は忙しくなるので演奏会スタッフとの兼任は大変だと思います。他役職の忙しさを考慮した方がいいです。

### ●仕事内容

#### 衣装の決定、作成

- ・演奏会での奏者さん、指揮者さん、キャストさんの衣装を考えたり、決めたりします。場合によっては作ります。指揮者さんやキャストさんの衣装は演出さんや指揮者さんと相談して決めます。
- ・奏者さんの衣装をTシャツなどにする場合は合宿でデザイン案を募り、それをもとに決定後、業者さんに発注します。
- ・仕事の大変さはその年の衣装によって…という感じだと思います。

### ●やってみての感想

今年の水無月ではTシャツは作りませんでした。装飾用の布を全員分切り分けたり、キャストさんの衣装を作ったりするのは地味に大変でした。ですがそれも一時期だけです。衣装ができたとき、それをみんなが身に着けてくれたのを見たときはすごく達成感がありました。仕事自体は目立ちませんが演奏会ではまず目につき、目立つのが衣装だと思います。

やってみてほしい!という方はぜひ(^^)衣装を考えたり作ったりするのが好きな人にとってはとても楽しい役職だと思います。

# 照明

文責：20期 照明 加藤幹子

## I. 条件・適性

照明は基本的に3年間続けてやってもらう役職です。ただし、例外がないわけではありません。おそらく21期照明はゆりそんがやってくれると思いますが、念のために条件と適性を書いておきます。照明は、所属大学を問わず誰でもなることができます。適性も特にありません。あえて言うならば、3年生になったときに、演奏会の1、2カ月前にサークルに専念できる人が良いです。

## II. 最適人数

困ったときや人手が欲しいときは他の期の照明係に協力を頼めば良いので、1人で十分です。例えば、去年の定演の2部で演奏した曲の照明コンテは、19期、20期、21期の照明係にそれぞれ分担して考えました。

## III. 兼任について

照明は演奏会スタッフなので、演奏会前は他のスタッフとの連携も必要になり、思ったほど時間がありません。また、照明業者さんとの打ち合わせなど、外部との交渉もあります。さらに演奏会当日は、色づくりや照明合わせをする必要があるため、仕事が多く忙しいです。以上のことを考えると、兼任は難しいと思います(´・ω・`)ただし、私はパーリー（名前だけ笑）との兼任をしています。なので、演奏会前に特別忙しい、というわけではない係なら兼任もできるのではないかと思います。21期は人数たくさんいるからそんな必要はないのかな…

## IV. 仕事内容

### ① 次年度の定演の照明業者さんを決定する

なごすいの定期演奏会の照明は、照明業者さんをお願いして操作してもらっています。希望する業者さんをおさえるためにも、日程が決まったら早めに業者さんに電話します。

### ② 水無月の宴

ピンスポの設営と撤収を行い、曲中の照明コンテを考えます。舞台照明をいじりたい場合は、進行さんと舞台照明について相談します。

### ③ 定期演奏会

演奏する曲や演出内容が決まったら、どの曲に演出照明を使うかを決め、曲ごとの照明コンテを考えます。照明コンテが決まったら、照明業者さんとの打ち合わせを行います。演奏会当日は色の制作や、タイミングの確認、ピンスポの設営と撤収などを行います。

というわけで、去年しんご先輩が作ってくださった資料を一生懸命コピーしました！！先輩ごめんなさい  
質問があればできる限り答えるので連絡ください。 rnaoCh1.qn-s-2h1-r0@softbank.ne.jp

役職紹介○●広報情宣●○必要人数2～3人                      20期 中田知美

こんにちは、広報情宣です！

広報情宣は、主に演奏会やサークルの宣伝をします。具体的には、

- ・ 地獄の細道
- ・ ビラ(新歓、水無月、定演)
- ・ 立て看(新歓、水無月、定演)                      です。

すべてにおいて団員の協力が必要で、人集めが大切です。

#### 【地獄の細道】

地獄の細道はサークル紹介の資料作り、名簿作り、ビラを作ります。

推薦と一般の2回行いますが、その際設営と当日協力してくれる団員を募集します。

後日、名簿のメールアドレスに新歓の案内を送ります。

#### 【ビラ】

ビラは新歓と水無月と定演のものを作ります。

デザインは苦手な人は得意な人に頼めばいいと思います。

ビラはデザインして印刷して配布する(してもらう)のですが、他団体に挟みにいくこともあります。

今年は団員の中に知り合いがいたので「粹」(フリーペーパー)に載せてもらうことができました。ツテがあったらどんどん宣伝してもらいましょう！宣伝系の仕事は広報情宣が担うこととなります。

#### 【立て看】

立て看も新歓、水無月、定演の3回(2こづつ)作ります。

このデザインも苦手な人は得意な人に頼んじゃいましょう☆

立て看は特に人員集めが必要となります。

画用紙やポスカなど買い出しも事前に行います。生協で買えちゃうのでもすぐ買えますよ♪

他にはなぞる文字を印刷するとかいう事前準備もあります。

新歓と水無月の時期が少し被るので最初が一番忙しいです。それ以外はそんなにならな。

できればその時期学校があまり忙しくない人がいいかなあって思います。でも忙しい人でもみんな協力してくれるので大丈夫です♪

不明な点があったら20期中田(FI)までどうぞ♪

# 編集

20 期 森谷佳代

(arifese1220@docomo.ne.jp)

## ◆仕事内容

- ・プログラムの作成

大体の構成は決まっているので、それに沿って原稿の依頼やページレイアウトをします。

水無月は自分たちで印刷・製本までしますが、定演は業者さんをお願いします。

総括、広報・情宣、受付、書記など他の役職の人と連絡を取っての作業も多いです。

過去の資料が充実しているので、それらを参考にやっています。

## ◆条件・適性

- ・他大生可
- ・ある程度パソコンが扱える人
- ・計画的に仕事ができる人
- ・絵を描くのが好きな人

と書いてみましたが、やろうと思えば誰でもできると思います。私が（今のところ）できているくらいなので、21 期の皆さんなら大丈夫です。ただ、絵を描いたりするのが好きな人の方が楽しんだらうな、とは思っています。

## ◆人数

責任者という形になるので、1 人がいいと思います。

兼任はやる気がある人ならできるとは思いますが、しない方がいいです。

## ◆やってみての感想

絵を描いたりデザインしたりすることが好きな人にとってはとても楽しい役職だと思います。そうでない人でも、パンフレットが出来上がった時はとても嬉しくて、やりがいを感じます。人前に出るのは苦手だけど何か仕事をしたい、という人には向いている仕事だと思います。

## 庶務

20 期庶務 池田衣里

竹内沙知

### ◇適性・条件◇

特にありません。名大生でなくても問題ありません！しいて言うなら、皆の写真を撮るのが好きな人だと、楽しんでできる仕事だと思います。写真に関して、個人持ちのデジカメを使うので、My デジカメを一人は持っているといいかなと思います。まあ、なくても誰かに借りれば済むのでそれほど気にしなくても大丈夫です。

あと、ちょっとはカメラ類をいじるので、機械苦手だと大変かも・・・です。

### ◇最適人数◇

二人がベストだと思います。意外と小さい雑務も多いので一人でこなすのは難しいと思います。逆に三人になると手が余ってしまうと思います。今までもずっと二人なので、二人体制でやるのがいいと思います。

### ◇兼任の可否◇

一応演奏会スタッフなので、演奏会スタッフとの兼任は難しいと思います。演奏会スタッフ以外の役職との兼任は不可能ではないと思いますが、長期休暇中にこなした方がいい仕事などもあるため、仕事がどばっとくると忙しくなるかもしれません。これまでも兼任していた先輩はいないと思われます。

### ◇仕事内容◇

合宿・演奏会での写真撮影、演奏会での録画、録音、楽屋管理等です。

### ◇やってみた感想◇

他大生でも無理なくできる仕事だと思います。また、演奏会スタッフの中ではわりと楽な仕事かと思います。当日の仕事もあまりないので。

写真撮影に関して言うと、この前の水無月のように時間にゆとりがない場合もあるので、きちんと催促できる人？だと、さくさく進んでいいかも・・・笑

庶務の仕事は基本的に現役をはじめ、先輩方など、みんなの協力があつての仕事なので、感謝の気持ちも忘れずにできるといいと思います（^^）

みんなの写真を撮るのは想像以上に楽しいです(^0^)おまけで可愛い子フォルダが潤います(^p^)笑

みんなの素敵な笑顔を撮りたい方はぜひ！私たちも全力でサポートします！

## 渉外の仕事について

20期渉外 齋藤 早希

### ●仕事内容

#### ①定演の後援のお願い

書面での手続きがほとんどです。毎年、3団体をお願いしています。

#### ②定演のパンフレットの広告掲載のお願い

電話をかけたり、実際にお店に行ったりして広告掲載のお願いをします。例年3件程度です。

#### ③他団体への宣伝

水無月の宴、定期演奏会のお知らせを他団体さんへ郵送します。今回の水無月では50の吹奏楽団体や高校の吹奏楽部に案内を送りました。

### ●仕事をする時期

特に決まっていません。毎年、時間のある夏休みを利用しているようです。

### ●条件

名大生、他大生、授業の忙しい人、誰でもできます。ただ、学務での手続きがあるので、他大生は少し面倒かもしれません。その時は、名大生に助けてもらってください。

### ●人数

1人で十分です。

### ●ほかの役職との兼任について

仕事の時期が限られているので、兼任可能です。

### ●21期の皆さんへ

まだ定演の後援依頼や広告掲載のお願いという渉外のメインの仕事をしていないため、現時点で渉外について詳しいことは言えません。ですがなごすいの代表として団外にお願いしに行くので、マナーがしっかりしている人のほうがいいと思います。

渉外は誰にでもできる仕事ですが、どうでもいい仕事ではありません。責任をもって行ってください。by17期渉外

E メールアドレス : [be-fl32i@i.softbank.jp](mailto:be-fl32i@i.softbank.jp)

## 受付の仕事について

文責：岡田 万穂

([sachi-are.m@docomo.ne.jp](mailto:sachi-are.m@docomo.ne.jp))

### ◆役職をやる条件、適性

男女、所属大学は問いません。OBさん、団外の方とも関わることになるため、多少は社交性がある人の方がいいと思います。まあ、私でもやれているので、やる気さえあれば誰でもできる仕事です(\*´ー`)

### ◆最適人数、兼任について

1人が最適だと思います。(例年1人ですが、きちんと連携がとれるというなら、補佐という形でもう1人つけてもいいかもしれません)また、受付は演奏会当日に忙しい役職なので、当日忙しい役職との兼任は避けてください。パーリーとの兼任は可能です。

### ◆仕事内容

演奏会の受付に関する仕事ですが、実際の受付はしません。水無月では5月頃、定演では10月頃から活動し始めます。他の演奏会スタッフに比べると、活動開始時期が遅いです。

#### 【演奏会当日まで】

- ・備品の確認と補充、ロゴの作成
- ・受付、貴重品係などを担当してもらう人の手配
- ・受付、貴重品係用のマニュアル作成と担当の方との打ち合わせ
- ・クローク関係の仕事(クロークシールの配布、紙袋集め、クローク運搬の打ち合わせ等)
- ・パンフレットにビラ、鉛筆をはさむ

#### 【演奏会当日】

- ・ロビーの設営、撤収
- ・貴重品、クロークの管理
- ・来場者アンケートの回収、整理
- ・受付を担当してもらう方(水無月では出演しない1年生とOBさん、定演ではOBさんと団外の方)との打ち合わせ

### ◆やってみた感想

受付は独自で行う仕事が多いですが、他の役職(特に総括、人事)との連携も重要になってきます。水無月の当日は意外にもやる事が多く、忙しかったです。大変なこともありましたが、当日の受付がスムーズにまわっているのを見た時はすごく嬉しかったです！正直、少し影が薄い役職(?)ではありますが、やりがいはあります。演奏会にご来場いただいたお客さんが最初に接するのは、「受付」ですしね(\*^^\*)

質問等あったら、直接でもメールでもいいので気軽に私までどうぞ♪